

2019-2023 STRATEJİK PLANI MİLLİ İRADE ORTAOKULU



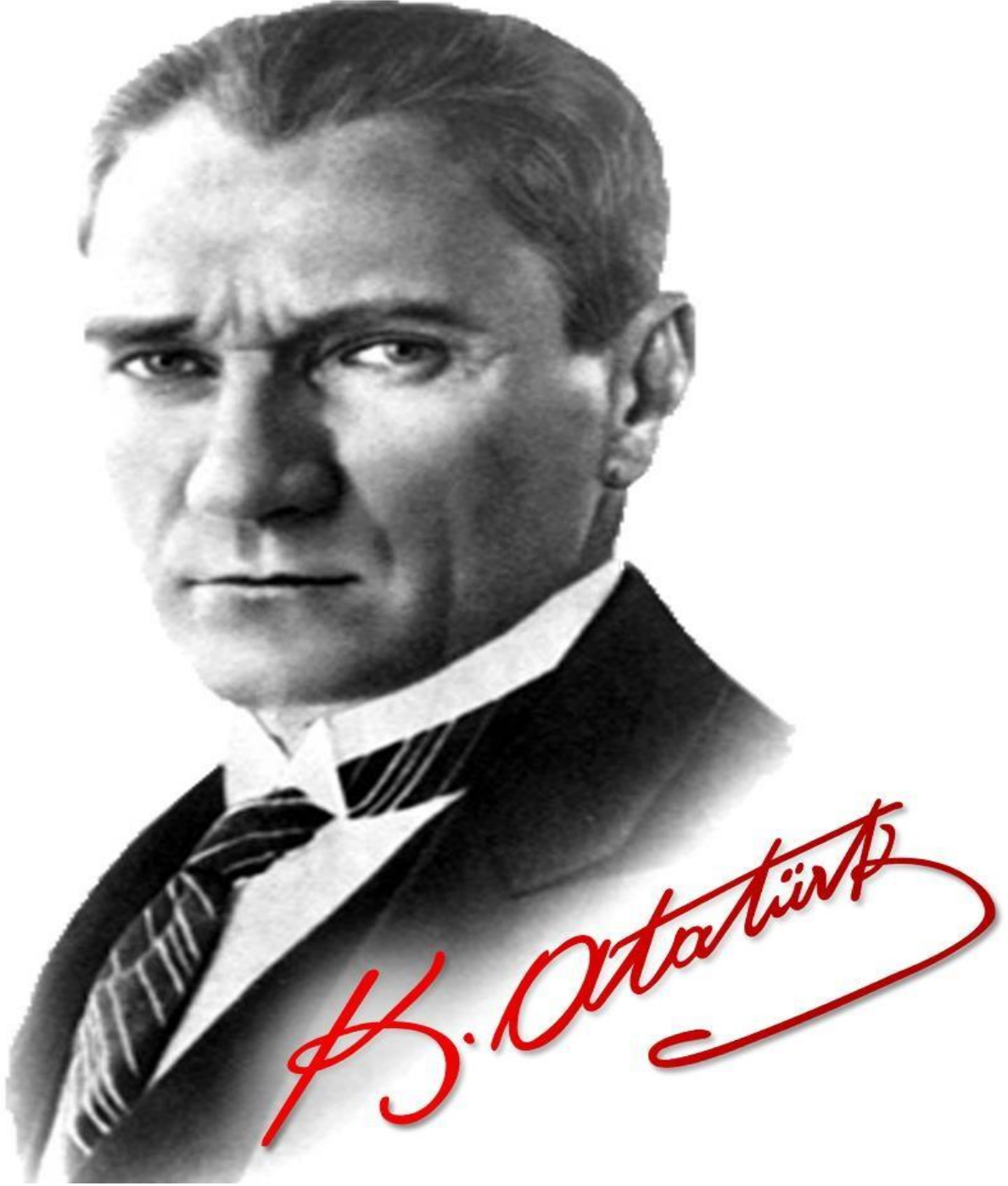
2019 ORDU/ALTINORDU





T.C.
ALTINORDU KAYMAKAMLIĞI
MİLLİ İRADE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fişkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Her değişimin gelişim olmadığı düşüncesinden hareketle dünyadaki eğitim öğretim alanındaki değişiklikleri takip edip onların doğru olanlarını Okulumuz, Çalışanlarımız ve Öğrencilerimizin faydasına sunabilmemiz için doğru olanı yapmamız gerektiğinin farkındayız. Bu anlamda Okulumuz olarak eğitim öğretim faaliyetlerinin başta Milli Eğitimimizin temel amaçları, “2023 Eğitim Vizyon Belgesi” ve ortaokullarının eğitim sistemimiz içinde yer alış amaç ve hedefleri doğrultusunda sürdürülmesi gerektiği de bir gerçektir.

Bir işi başarmanın temeli doğru ve uygulanabilir bir planlamadır. Önümüzdeki beş yıllık dönemde yapacağımız faaliyetlerimizi iyi bir öngörü, yerinde ve geniş katımlı anket, test ve analizler, gerçekleştirilecek konularla ilgili maliyetlendirme çalışmaları sonucunda uygulamaya yönelik bir stratejik plan ile gerçekleştirebileceğimizi düşünmekteyiz. Bu çalışmaları yaparken bizi hedefe götürecek aşamaların her birisi için, ciddi, uygulanabilir, ayakları yere basan, mali açıdan kaynakları gösterilmiş, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün yapmış olduğu stratejik plandaki hususların paralelinde hedefler koymaya özen gösterdik. Bu anlayış içerisinde değişen çevresel şartlar göz önünde bulundurularak katılımcı yöntemlerle hazırlanan ve 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan “Stratejik Plan”ımızı yürürlüğe koymuş bulunmaktayız.

Milli İrade Ortaokulu çalışanları olarak vizyonumuzun planlamalarımızdaki çalışmaları gerçekleştirecek düzeyde olduğuna inanıyoruz. Bu planda yer alan hususların bireysel olarak gerçekleştirilmesinin mümkün olmadığına inandığım gibi, nasıl planlaması geniş katımlı analizlerle yapıldıysa, uygulamasının da, daha da geniş katılımlarla gerçekleştirileceğine dair şüphem bulunmamaktadır. Müdüründen, en alt kademedeki çalışanına kadar tüm personelimizle, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda başarıya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmış bir okul olma vizyonunu sürekli kılmak gayretinde olacağız. Bu plan, aynı zamanda “Hedef2023 Vizyonu”nu içinde barındıracak ve sağlam bir kaynak teşkil edecektir. Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize inanıyorum.

Bu anlamda yol haritamızın hazırlanmasında katkı sunan, planladığı işleri sonuna kadar takip ederek gerçekleştirecek olan Milli İrade Ortaokulu ailesine teşekkürlerimi sunuyor, başarılar diliyorum.

Erkut ŞAHİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		6
İÇİNDEKİLER		7
TABLOLAR LİSTESİ		8
GRAFİKLER VE ŞEKİLLER LİSTESİ		9
1. BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ		
1.1.	Stratejik Plan Kurulları	10
1.2.	Stratejik Plan Hazırlama Modeli	11
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		
2.1.	Kurumsal Tarihçe	13
2.2.	Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	14
2.3.	Mevzuat Analizi	14
2.4.	Üst Politika Belgeleri	15
2.5.	Okulumuzun Teşkilat Yapısı	16
2.6.	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	17
2.7.	Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	18
2.7.1.	Okulun Künyesi	18
2.7.2.	Çalışan Bilgileri	19
2.7.3.	Okulun Bina ve Alanları	19
2.7.4.	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	20
2.7.5.	Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	20
2.7.6.	Gelir ve Gider Bilgisi	21
2.8.	Paydaş Analizi	21
2.8.1.	Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi	22
2.9.	GZFT Analizi	25
2.10.	Gelişim ve Sorun Alanları	27
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
3.1.	Misyon	29
3.2.	Vizyon	29
3.3.	İlkeler ve Temel Değerlerimiz	30
4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER		
	Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim	31
	Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	32
	Tema III: Kurumsal Kapasite	38
5. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME		
5.1.	Maliyetlendirme	43
6. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME		
6.1.	İzleme ve Değerlendirme	44
EKLER		45

TABLolar LİSTESİ	Sayfa No
Tablo 1:Üst Kurul ve Planlama Ekip Bilgileri Tablosu	10
Tablo 2:Mevzuat Analizi Tablosu	14
Tablo 3:Üst Politika Belgeleri Tablosu	15
Tablo 4:Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler Tablosu	17
Tablo 5:Okul Temel Bilgiler Tablosu	18
Tablo 6:Çalışan Bilgileri Tablosu	19
Tablo 7:Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu	19
Tablo 8:Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu	20
Tablo 9:Donanım ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu	20
Tablo 10:Gelir ve Gider Tablosu	21
Tablo 11:Paydaş Analizi Tablosu	21
Tablo 12:GZFT Analiz Tablosu	25
Tablo 13:Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu	27
Tablo 14: Maliyetlendirme Tablosu	43

GRAFİKLER VE ŞEKİLLER LİSTESİ	Sayfa No
Stratejik Plan Hazırlama Modeli Şeması	11
Okulun Teşkilat Yapısı Şeması	16
İzleme ve Değerlendirme Süreci Şeması	44

BÖLÜM I:**GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelgenin ardından yayımlanan MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvime, usul ve esaslara uygun olarak Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuş ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilmiştir.

1.1. STRATEJİK PLAN KURULLARI

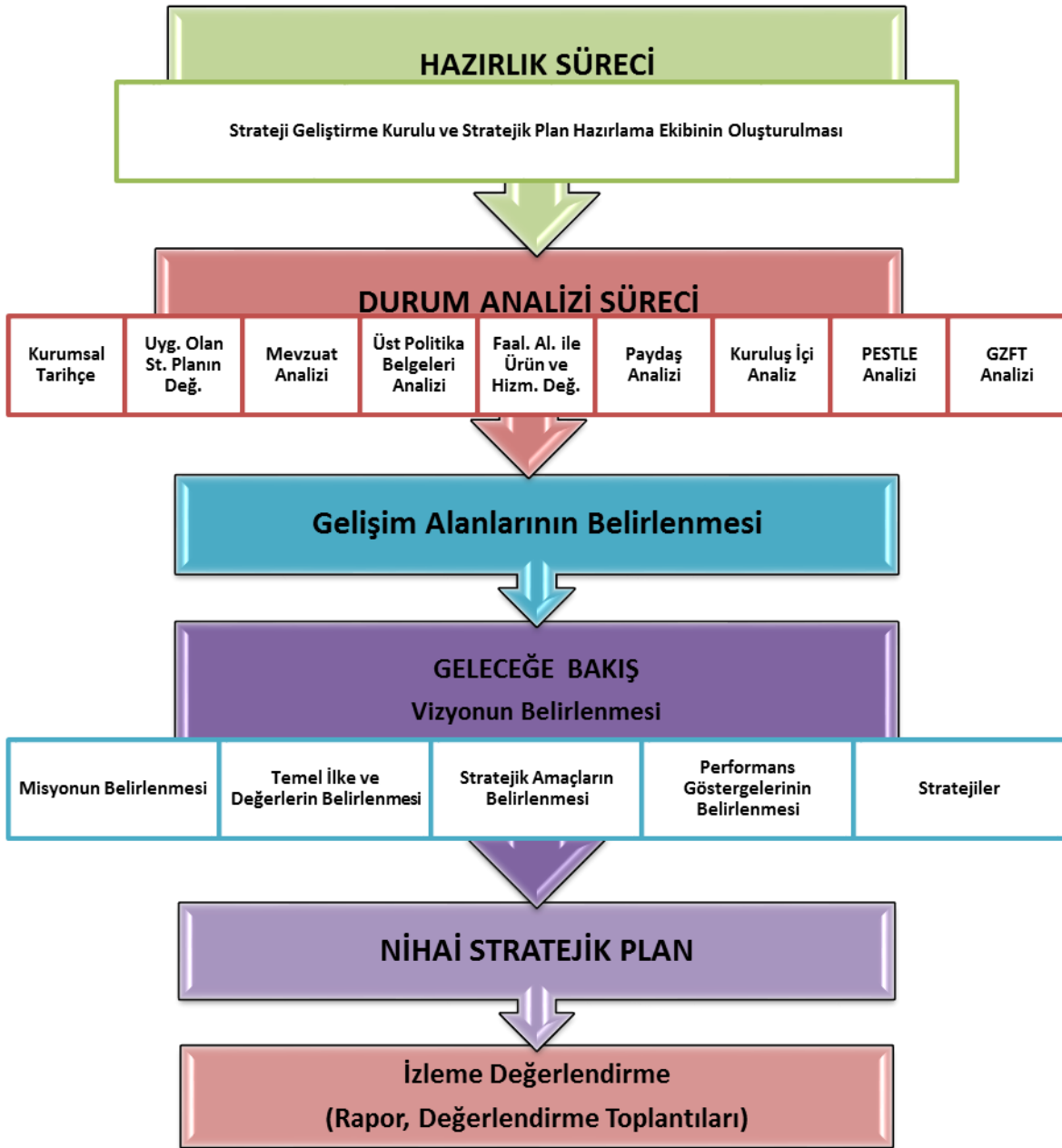
Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Görevi
Erkut ŞAHİN	Müdür
Erol PİŞKİN	Müdür Yardımcısı
Hayri ERGİN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Ali Aykut GÜL	Okul-Aile Birliği Başkanı
Figen MANAV	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı
Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Görevi
Nazım KOÇAK	Müdür Yardımcısı
Nuri ERGÜL	Türkçe Öğretmeni
Evgin CABBAR	Türkçe Öğretmeni
Selman TEKNECİ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Özgür KARAARSLAN	Rehberlik
Güray ATEŞ	Matematik Öğretmeni
Polat AKTAŞ	Matematik Öğretmeni
Barış ÖZDEN	Beden Eğitimi Öğretmeni
Birgül GÖZPINAR	İngilizce Öğretmeni
Berna Selcan TURHAN	İngilizce Öğretmeni
Birol MAĞDEN	İngilizce Öğretmeni
Saniye ALTUNSOY	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni
Erol SARI	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni
Serbülent KAHRAMAN	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
Cüneyt ÇOLAK	Fen ve Teknoloji Öğretmeni
Sevgi OSMA	Okul Öncesi Öğretmeni
Nuran Kazdal YURT	Veli
Ali Aykut GÜL	Veli
Fehmi AKTAŞ	Veli
Birol TEMEL	Veli

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurul ve Ekip Bilgileri Tablosu

Okulumuzun Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü başkanlığında,1 müdür yardımcısı, 1Öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı, 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi 5 kişiden oluşmaktadır.

Okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; müdür yardımcısı başkanlığında 15 öğretmen, 4 veli olmak üzere toplam 20 kişiden oluşmaktadır.

1.2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA MODELİ



Şekil 1:Stratejik Plan Hazırlama Modeli

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

İç ve dış paydaşların katkılarının alınması amacıyla paydaş anketi uygulanmış ve iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler değerlendirilmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecinde geniş katılımlı çalışmalar düzenlenmiş, bu çalışmalarda GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine yönelik grup çalışmaları yapılmıştır.

Durum analizi sonuçlarına göre vizyon, misyon ve değerler oluşturulduktan sonra, belirlenen temalar doğrultusunda amaç ve hedefler belirlenmiştir.

2019-2023 yıllarını kapsayan okulumuzun Stratejik Planı 3 Tema, 3 Stratejik Amaç ve 9 Hedeften oluşmaktadır. 19/02/2019 tarihinde yapılan **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** onayı ile stratejik plan hazırlama çalışmaları tamamlanmıştır.

BÖLÜM II:

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

İnsanlığın ve nice uygarlıkların beşiği olan kadim coğrafyamız, kanlı ve vahşi bir saldırıya, tarihin kaydettiği en büyük ihanet girişimine maruz kaldı. Ülkemize, vatanımıza, milletimize ve tüm insani değerlerimize ihanet eden fetö terör örgütü tarafından 15 Temmuz 2016'da gerçekleştirilen kanlı hain girişim, aziz milletimizin direnişi ile engellendi. Hain kalkışma girişiminin ardından terör örgütünün Ordu'da kapatılan kurumları kanun hükmünde kararname ile kamulaştırıldı. Daha önce Sahil Koleji adındaki kurum kapatılarak, 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı itibarıyla Milli İrade Ortaokulu olarak faaliyete başlamıştır.

Açıldıktan sonra sürekli ilgi gören ve gelişen okulumuz, bugün 25 şubesi ve 668 öğrencisi ile talep edilen bir okul konumuna gelmiştir.

Merkezi Sınav Yerleştirme sonuçlarına göre başarılı bir grafik ortaya koyan okulumuz, bölgesinde talep edilmekte ve bu talebi karşılayan bir konuma sahip olmuştur. Fiziki imkanlarımızın düzeltilmesi ve geliştirilmesi ile öğrenci sayımızda artış olacağı öngörülmektedir.

Ekip ruhu ile çalışan, deneyimli, iletişimi gelişmiş, yenilikçi, değişim ve gelişimi kendine prensip edinmiş bir kadroya sahip okulumuz, öğrencilerin akademik, sosyal ve sportif açıdan gelişebilmeleri amacıyla yapmış olduğu faaliyet ve etkinliklerle öğrencileri geleceğe hazırlamaktadır. Bilimsel ve sportif alanlarda il, bölge ve ülke genelinde başarılar elde etmiştir.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Millî İrade Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Planı; "Eğitim Öğretime Erişimin, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir. 3 temada 3 amaç 7 hedef ve 65 gösterge belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

2015-2019 Müdürlüğümüz Stratejik Planı genel olarak başarılı bir şekilde uygulanmış ve belirlenmiş hedef ve performanslar gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Gerçekleştirilemeyen hedefler, sorun alanları ve gelişime açık alanlar olarak değerlendirilerek 2019-2023 dönemi Stratejik Planında yer verilmiştir.

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

KANUN-YÖNETMELİK-YÖNERGE
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK
222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5450 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Bağlı Okulların Millî Eğitim Bakanlığına Devredilmesi ile Bazı Kanunlarda ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu
1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
439 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun
2133 Sayılı Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Hakkında Kanun
Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik

İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
MEB Norm Kadro Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
MEB Öğrenci Yetiştirme Kursu Yönergesi
MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge

Tablo 2: Mevzuat Analizi Tablosu

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

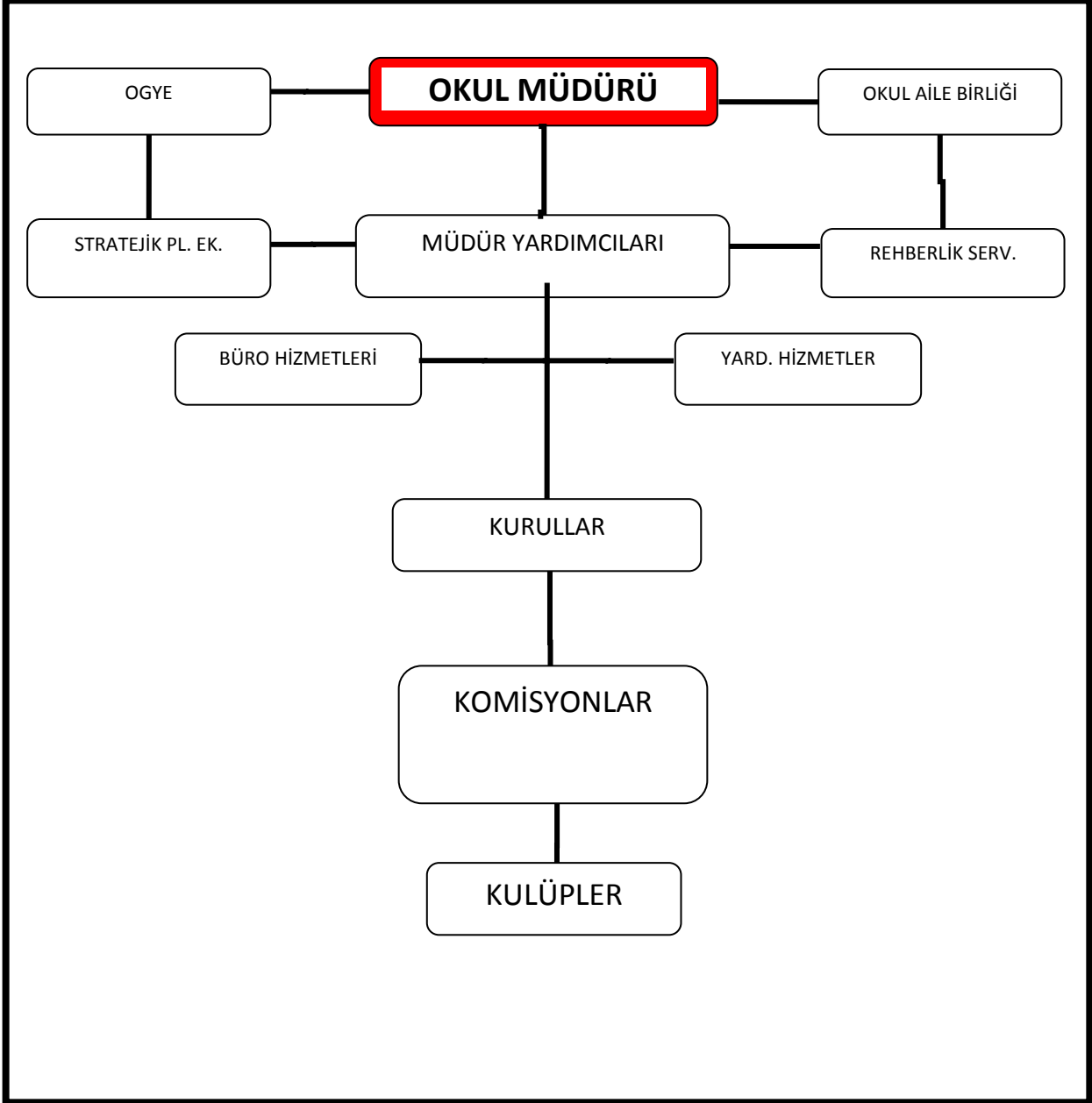
Milli İrade Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki tabloda yer alan üst politika belgelerden yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> • 9. Madde, • 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Tablosu

2.5. OKULUMUZ TEŞKİLAT YAPISI

Mevzuatlar çerçevesinde okulumuz teşkilat yapısı yönetim ve organizasyonu aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi oluşturulmuştur.



Şekil 4: Teşkilat Yapısı Şeması

2.6.FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Okulumuz teşkilat yapısına göre faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerimiz belirlenmiştir.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel Özlük İşlemlerinin yürütülmesi 2. Norm Kadro İşlemlerinin yürütülmesi 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerinin yürütülmesi
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınır Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

Tablo 4:Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler Tablosu

2.7.Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

2.7.1Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Ordu		İlçesi: Altınordu			
Adres:	Şahincili Mahallesi Sehit Alaaddin Ekmekçi Sok.No:50	Coğrafi Konum (link):		
Telefon Numarası	2334495	Faks Numarası:	2251027		
e- Posta Adresi:	753753@mek.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://milliiradeortaok ulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	753753	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı	48		
Öğrenci Sayısı:	Kız	328	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	340		Erkek	25
	Toplam	668		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	57 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2 Yıl		

Tablo 5: Temel Bilgiler Tablosu

2.7.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	21	19	40
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	29	19	48

Tablo 6: Çalışan Bilgileri Tablosu

2.7.3.Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	10	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	1080	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	84	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	492	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1514			
Okul Kapalı Alan (m2)	4920			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1140			
Kantin (m2)	110			
Tuvalet Sayısı	22			

Tablo 7: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

2.7.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	27	25	52
5.Sınıf	66	60	126
6.Sınıf	75	81	156
7.Sınıf	88	102	190
8.Sınıf	72	72	144
TOPLAM	328	340	668

Tablo 8: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu

2.7.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Etkileşimli Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	18	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbs
Faks	1	Tarayıcı	1
Laptop Bilgisayar	4		

Tablo 9: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

2.7.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	47.850	38.570
2018	31.200	38.130

Tablo 10:Gelir Gider Tablosu

2.8. PAYDAŞ ANALİZİ

Milli İrade Ortaokulunun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumu doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar paydaşlar olarak tanımlanmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Altınordu Kaymakamlığı		√
Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürü	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√
Muhtarlık		√

Tablo11: Paydaşlar Tablosu

2.8.1. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumumuzun iç paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle dış paydaşlarla da etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci Görüş ve Değerlendirme anket sonuçlarına göre aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır.

- 1-Öğrenciler, ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla öğretmenleriyle görüşebilmektedirler.
- 2- Öğrenciler ihtiyaç duydukları zamanlarda okul yönetimi ile iletişim kurabilmektedirler.
- 3-Okul rehberlik servisi öğrencilere gerekli ve yeterli rehberlik hizmetleri sunabilmektedir.
- 4-İstek ve öneriler dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- 5-Öğrenciler kendilerini okulda güvende hissetmektedir.
- 6-Öğrenciler alınan kararlarda daha fazla katılım istemektedirler.
- 7-Öğretmenler derslerin işlenişinde farklı yöntem ve teknikleri kullanmaktadır ve yeniliğe açıktırlar.
- 8-Derslerde içeriğe uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 9-Öğrenciler ihtiyaçlarını genel olarak karşılayabilmektedirler fakat fiziki durumdan dolayı süre ile ilgili sorun yaşanabilmektedir.
- 10-Okul içi ve dışı temizliği yeterlidir.
- 11-Okul binası ve fiziki imkanlar öğrenci ihtiyaçlarını tam olarak karşılamamaktadır.
- 12-Okulda sağlıklı ve düzenli beslenme konusuna dikkat edilmektedir.
- 13-Okulda düzenlenen sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım konusunda öğrenciler isteklidir.
- 14- **Öğrencilere göre okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri:**

- 1-İlgili öğretmenler
- 2-Devamlı görüşülebilen rehberlik servisi
- 3- Okul yönetiminin sorunlarımızla ilgilenmesi

Öğrencilere göre okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri:

- 1-Okulun fiziki imkanları yetersiz olması
- 2-Sportif faaliyetler için sahanın yetersiz olması

3-Teknolojik malzemelerim eksik olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen Görüş ve Değerlendirme anket sonuçlarına göre aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır.

1-Okulda alınan kararlar, çalışanların görüş ve önerileri dikkate alınarak alınmaktadır.

2-Kurumun iletişim kanalları açıktır, enformasyon düzenli işlemektedir.

3-Öğretmenlerin teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi objektif olarak yapılmaktadır.

4-Öğretmenler aidiyet duygusu içerisinde çalışmaktadır.

5-Okuldaki çalışmalar mesleki gelişim açısından katkı sağlamaktadır.

6-Okul teknik ve teknolojik araç gereçler yönünden yeterli donanıma sahip değildir.

7-Okulda çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir ve daha da geliştirilmelidir.

8- Öğretmenler arasında ayrımcılık yapılmamaktadır.

9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

10-Okul yönetimi yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesi teşvik etmekte ve uygulanmasına yardımcı olmaktadır.

11- Okul yönetimi şeffaflık, hesap verebilirlik konusuna önem vermekte ve katılımçılık ön planda tutularak yönetim oluşturmaktadır.

12-Okulun fiziki imkanları ölçüsünde yeterli alanlar oluşturulmuştur fakat daha da artırılmalıdır.

13- Öğretmenler yenilik ve gelişmeleri takip etmekte, kendilerini geliştirmekte ve hizmet içi faaliyetlere yönlendirilmektedir.

14-Öğretmenlere göre okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri:

1-Çıktı kalitesinin yüksek olması

2- Kurum içi ve bireysel iletişimin yüksek olması

3-Ekip ruhuna sahip olmak

4-Sosyal ve sportif faaliyetler ve başarılar

5- Rehberlik servisinin tam olarak ihtiyaçları karşılaması

6-Öğretmen-veli ve okul yönetimi arasında işbirliği

Öğretmenlere göre okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri:

- 1- Okulun fiziki imkanlarının yetersiz olması
- 2- Okulun teknolojik alt yapısının ve araç-gereçlerinin yetersiz olması

Veli Anketi Sonuçları:

- 1- Okul çalışanları ile görüşme imkanları yeterlidir.
- 2- Duyurular ve bilgilendirmeler çeşitli iletişim araçları ile hızlı bir şekilde yapılmaktadır.
- 3-Gerekli olan rehberlik hizmetlerinden yeterli düzeyde yararlanılmaktadır.
- 4- Okula iletilen istek ve şikayetler dikkate alınmaktadır.
- 5- Öğretmenler yeniliğe açık çeşitli yöntemleri kullanarak eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir.
- 6-Okulun güvenlik tedbirleri yeterlidir.
- 7- Kararlara katılım konusunda farklı görüşlere değer verilir.
- 8- Teknolojik kaynaklardan yararlanılmaktadır.
- 9-Öğretmen ve öğrenci arasındaki iletişim üst düzeydedir.
- 10- Okul teknik araç ve gereçler yönünden yeterli donanıma sahip değildir.
- 11-Okul ve çevre temizliği konusunda daha duyarlı olunmalıdır.
- 12- Okulun fiziki imkanları ve alanlar geliştirilmeli ve artırılmalıdır.
- 13- Sanatsal ve kültürel faaliyetler artırılmalıdır.

14-Velilere göre okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri:

- 1-Güvenli bir okul olması
- 2-Su arıtma sisteminin olması
- 3-Akademik başarı için çalışmaların yapılması
- 4- Başarılı öğretmenlerden oluşan bir ekip olması

Velilere göre okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri:

- 1-Okulun ve sınıfların fiziki imkanları yeterli değildir.
- 2-Teknolojik alt yapının ve araçların yeterli olmaması
- 3-Okul bahçe alanının yetersiz olması

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci devamsızlığının az olması -Öğrenmeye istekli öğrenci grubu -Taşınmalı eğitimin olmaması -Yabancı uyruklu öğrenci sayısının az olması -Tekli eğitim yapılması -Sosyal kültürel faaliyetlere katılım isteğinin çok olması
Çalışanlar	-Ekip ruhu ile görev yapan tecrübeli çalışanların bulunması -Yeniliğe ve teknolojik gelişime açık öğretmenler -Tüm branşlarda öğretmen kadrosunun tam olması
Veliler	-Okul-aile işbirliği ve iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	-Ulaşımı kolay noktada bulunması -Çok amaçlı salonun bulunması -Destek eğitimi odasının bulunması
Donanım	-Bilgisayar teknolojileri laboratuvarının olması -Sınıflarda etkileşimli tahtaların olması
Bütçe	- Kantin kira gelirleri
Yönetim Süreçleri	-Kurum kültürünün oluşmuş olması - Yönetişim ve hesap verebilirlik anlayışının gelişmiş olması -Hesap verebilirlik -Çıktı kalitesinin yüksek olması -Rehberlik servisinin etkin çalışması -Kurul ve komisyonların etkin çalışması
İletişim Süreçleri	-İletişime açık okul kültürünün gelişmiş olması -Etkin kullanılan iletişim araç ve sistemleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin öğretim seviyelerinin değişiklik göstermesi
Çalışanlar	-Ödül sisteminden dolayı motivasyon kaybının yaşanması
Veliler	-Parçalanmış aile sayısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	-Okulun fiziki imkanlarının yeterli ve eşit olmaması -Okulun çok katlı olması -Asansörün çalışmaması -Bahçe alanının ve spor alanlarının yeterli olmaması
Donanım	-Teknolojik alt yapının ve teknoloji araçlarının yetersizliği - Ders araç gereçlerinin ve materyallerinin eksik olması
Bütçe	-Tüm velilerin katkı sağlamaması -Velilerin ekonomik durumlarının iyi olmaması -Dış paydaşların katkılarının çok az olması
Yönetim Süreçleri	-Velilerin süreçlere katılmak istememesi
İletişim Süreçleri	-Okul Web sayfasının paydaşlar tarafından etkin olarak kullanılmaması -Gerçekleştirilen sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin tanıtımının tam olarak yapılamaması

2.9.2.Dışsal Faktörler**Fırsatlar**

Politik	-Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması - Stratejik Planlama anlayışının kurumsal işleyişe yerleşmiş olması
Ekonomik	-TYP kapsamında personel çalıştırılması -Fındık tarımından gelir elde edilmesi ile aile ekonomisine katkı olması -Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının ailelere mali yük getirmemesi
Sosyolojik	-Benzer sosyo -kültürel yapıdan oluşan toplum yapısı -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması
Teknolojik	-Teknolojik araç gereçlerin eğitim öğretim faaliyetlerinde etkin olarak kullanılması -Bilgiye erişimin kolay hale gelmesi
Mevzuat-Yasal	- Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi -
Ekolojik	-Çevre duyarlılığı için uygulanan projelerin olması -İklim koşullarının eğitim öğretim faaliyetlerini aksatmaması

Tehditler

Politik	-Baskı gruplarının etkin olması -Merkez politikaların yerel imkanlarla tam olarak örtüşmemesi
Ekonomik	- Velilerin gelir düzeyinin düşük olması -Okul bütçesinin bakım onarım ve yenilik için yeterli olmaması
Sosyolojik	-Sürekli göç alan bir bölge olması -Basın yayın organlarındaki kültürümüze aykırı yayınların toplum yapısını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	-Gelişen ve değişen teknolojiye ayak uyduramamak -Teknolojik alt yapının yetersizliği -Teknolojik iletişim araçlarının amacı dışında bilinçsizce kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Sık değişen ve ihtiyaçları tam olarak karşılamayan mevzuatlar -Ortaöğretime Geçiş Sisteminin tam olarak yerleşmemesi
Ekolojik	-Çevre duyarlılığının tam olarak gelişmemiş olması -Okul çevresinde binalaşma oranının yüksek olması

Tablo 12: GZFT Tablosu**2.10. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Milli İrade Ortaokulu sorun/gelişim alanlarını paydaş analizleri, GZFT analizi ve üst politika belgeleri incelenerek stratejik planlamada yer alacak hizmetlere ilişkin stratejik alanları 3 tema (Eğitime Erişimin Artırılması, Eğitimde Kalitenin Artırılması, Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi) başlığında gruplandırmıştır. Temalar altında yer alan stratejik amaç ve hedefler oluşturulurken "sorun odaklı" yaklaşım tercih edilmiştir Stratejik konular stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

2.10.1. Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam- Devamsızlık
3	Özel Eğitim
4	Yabancı Öğrenciler
5	Yönlendirme ve Rehberlik

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Değerler eğitimi
4	Kurum kültürünün geliştirilmesi
5	Yerel, Ulusal ve uluslararası projeler
6	Öğrenci davranışları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Fiziki Yapı-Eğitim ortamları
3	Paydaşlarla İletişim
4	Teknolojik Alt Yapı
5	Yönetim ve Organizasyon
6	Mali Yapı

Tablo 13: Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

'Eğitim öğretimde kendine güvenen, öz eleştiri yapan, eleştiren, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eden bir gençlik yetiştirmek için varız.'

3.2. VİZYONUMUZ

'Yarının becerileri ile donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına kullanabilen, bilime meraklı, kültürüne duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmektir.'

3.3.İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-İnsan hakları ve demokrasi
- 2-Liyakat,
- 3-Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 4-Tarafsızlık, Güvenilirlik,
- 5- Kültür öğelerine bağlılık,
- 6-Sabırlı, hoşgörülü ve erdemli olmak,
- 7-Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 8- Adalet ve Eşitlik
- 9-Bireysel farkları dikkate almak,
- 10-Analitik ve bilimsel düşünce,
- 11- Girişimcilik ve yenilikçilik ruhu
- 12- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 13-Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap verebilirlik
- 14-Sorumluluk ve kendine güven bilinci

BÖLÜM IV:**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER****TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi faaliyetlerinin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecek, özel eğitime ihtiyaç duyan çocukların uygun eğitim öğretime erişimi sağlanacak ve öğrenciler ortaöğretime hazır hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların sayısı	125	150	160	170	180	185
PG.1.1.2	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	3-5 yaş okullaşma oranı	%50	%55	%65	%70	%80	%90
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	1
PG.1.1.6	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.7	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı	8	10	12	14	16	18
PG.1.1.8	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	11	12	13	14	15	16
PG.1.1.9	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı(%)	% 1.64	% 1.7	% 1.8	% 1.9	% 2	% 2.1
PG.1.1.10	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.1.1.11	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	140	160	170	180	190	200

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz- Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kesin kayıtları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül
1.1.3	Okula kayıt yaptıran öğrencilerin oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenleri Şube Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Eylülün ikinci haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Destek Eğitimi Odası düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Ekim Ayı
1.1.7	Destek Eğitimi planlaması yapılarak öğrencilerin eğitime katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim Ayı
1.1.8	Üst öğrenime yönelik tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	Mart-Nisan

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilere okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanılarak bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin başarı düzeylerini artırarak üst öğrenime temel bilgi ve becerilere sahip olarak hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	77,71	78,5	79	79,5	80	80,5
PG.2.1.2	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	486	490	495	500	505	510
PG.2.1.3	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı (%)	%72,75	%73	%75	%77	%80	%85
PG.2.1.4	Yabancı dil yıl sonu not ortalaması	72	74	76	78	80	82
PG.2.1.5	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	580	600	620	625	630	640
PG.2.1.6	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	%93,54	%96,77	%100	%100	%100	%100

PG.2.1.7	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı	150	160	170	175	180	185
PG.2.1.8	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı	20	22	24	26	28	30
PG.2.1.9	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı (%)	%13,33	%15,62	%17,64	%20	%22,22	%24,32
PG.2.1.10	LGS sınavına giren öğrenci sayısı	130	130	150	140	120	130
PG.2.1.11	LGS sınavına göre yerleşen öğrenci sayısı	24	25	28	25	25	25
PG.2.1.12	LGS sınavına göre yerleşen öğrenci oranı (%)	%18,46	%19,23	%18,66	%17,85	%20,83	%18,46

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin başarılarını artırmak için çalışma planı hazırlanacaktır	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı
2.1.2	Başarı durumları için veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Kasım-Mart
2.1.3	Yabancı dil sınav ortalamasını artırmak için dil sınıfı hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi İngilizce Zümresi	2019 yılı içinde
2.1.4	DYK kurslarına yeterli katılım için planlama ve yönlendirme yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Şubat
2.1.5	Şartları uygun olan öğrencilerin bursluluk sınavına başvurmaları sağlanacaktır	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Sınav takvimi açıklandığında
2.1.6	LGS sınav sistemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim-Mart

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerin milli ve manevi değerler doğrultusunda yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalara ve bedensel, ruhsal, zihinsel ve sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	263	280	300	320	340	360
PG.2.2.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%39,37	%41,17	%44,11	%47,05	%50	%52,94
PG.2.2.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.2.4	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%1,45	%1,45	%3	%3
PG.2.2.5	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	141	145	150	155	160	165
PG.2.2.6	Sporcu lisanslı öğrenci oranı (%)	%21,10	%21,32	%22,05	%22,79	%23,52	%24,26
PG.2.2.7	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı(%)	%4,7	%5	%5,2	%5,4	%5,6	%6
PG.2.2.8	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	2	0	2	4	6	8
PG.2.2.9	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0,32	%0	%0,32	%0,64	%0,96	%1,28
PG.2.2.10	Ulusal ve uluslararası proje sayısı	1	0	1	2	3	4
PG.2.2.11	Ödül alan ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.2.12	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.2.13	Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.2.2.14	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	125	200	250	300	350	400

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kültürel ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine katılım teşvik edilecektir.	Sosyal Kulüpler Kurulu	Ekim
2.2.2	Eğitim amaçlı gezi düzenlenecektir.	Gezi Kulübü	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Öğrenciler Yetenek ve isteklerine göre sportif faaliyetlere yönlendirilecektir.	Spor Kulübü	Ekim
2.2.4	Okuldaki sportif faaliyetleri artırmak amacıyla çeşitli spor malzemeleri alınacaktır.	Okul Aile Birliği	Ekim
2.2.5	Proje kapsamında araç-gereç ve materyal temininin yapılması	Okul-Aile Birliği	Ekim-Aralık
2.2.6	Proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi	Okul Yönetimi	Ekim-Kasım
2.2.7	Kariyer günleri faaliyet takviminin yapılması	Rehberlik Servisi	Ekim
2.2.8	Kütüphane yeniden dizayn edilecektir.	Okul-Aile Birliği	Haziran-Eylül 2019
2.2.9	Değerler eğitimi kapsamında faaliyetler düzenlenecektir.	Sosyal Kulüpler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.3 Öğrencileri sorumluluk bilinci gelişmiş olarak üst öğrenime hazırlamak ve topluma kazandırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	8	10	12	14	16
PG.2.3.2	Onur belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	42	50	55	60	65	70
PG.2.3.3	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	%6,28	%7,46	%8,20	%8,95	%9,70	%10,44
PG.2.3.4	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	11	0	0	0	0	0
PG.2.3.5	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	%1,64	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.3.6	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ile ilgili yapılan görüşme sayısı	247	260	275	290	305	320

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Kitap okuma saatleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.2	Farklı mekanlarda kitap okuma etkinlikleri yapılacak	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.3	Davranış ve okul kuralları konusunda öğrenci bilgilendirme toplantıları yapılacak	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eylül ve Şubat Ayları
2.3.4	Belge almayı hak edenlerin tespit edilmesi	Öğretmenler Kurulu Okul Yönetimi	Ocak ve Haziran ayları
2.3.5	Bireysel öğrenci görüşmeleri yapılacak	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.6	Veli görüşmeleri yapılacak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.4 Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımının sağlanarak veli ve çalışan memnuniyet oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.1	Çalışanların memnuniyet oranı (%)	%85	%88	%90	%93	%96	%100
PG.2.4.2	Veli toplantı sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.2.4.3	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	140	300	400	500	600	668
PG.2.4.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı(%)	%20,95	%44,91	%59,88	%74,85	%89,82	%100
PG.2.4.5	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.2.4.6	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.4.7	Evinde /İşyerinde ziyaret edilen veli sayısı	66	80	100	125	150	200
PG.2.4.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı (%)	%85	%90	%95	%98	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Çalışanlara her yıl memnuniyet anketleri uygulanacak.	Stratejik Planlama Kurulu	Her yıl Mayıs ayı
2.4.2	Genel ve sınıf düzeyinde veli toplantıları düzenlenecek	Okul-Aile Birliği Şube Rehber Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.4.3	Veli eğitimleri ile ilgili anket ve istek formu düzenlenerek velilere sunulacak	Okul Yönetimi	Eylül-Şubat
2.4.4	İç paydaşlarla birlikte faaliyet düzenlenecektir.	Okul-Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
2.4.5	Veli ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.4.6	Her yıl Veli memnuniyet anketi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Mayıs ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak sürdürülebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1 Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi için insan kaynaklarının mesleki yeterliliklerinin gelişimini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	41	41	41	41	41	41
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saati	26	28	30	32	34	36
PG.3.2.3	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saati	42	44	46	48	50	52
PG.3.2.4	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmetiçi eğitime katılan	3	5	6	7	8	9

	öğretmen sayısı						
PG.3.3.5	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.6	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	38	41	41	41	41	41
PG.3.1.7	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan yönetici sayısı	2	2	2	3	3	3
PG.3.1.9	Temel İlyardım eğitimi almış personel sayısı	13	15	17	19	21	23
PG.3.1.10	Temel İlyardım eğitimi almış personel oranı (%)	%31,70	%36,58	%41,46	%46,34	%51,21	%56,09
PG.3.1.11	Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.3.1.12	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı(%)	%2,27	%2,27	%2,27	%4,54	%4,54	%4,54

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Çalışanlar hizmetiçi eğitime yönlendirilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem
3.1.2	Hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile ilgili duyuruların çalışanlara tebliğ edilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem
3.1.3	Öğretmenler ve yöneticilerin alanında yüksek lisans yapmaya teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem
3.1.4	Tüm çalışanların temel ilkyardım eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her dönem
3.1.5	Öğretmenlere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Okul-Aile Birliği	Her dönem

Stratejik Hedef 3.2 Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.3.2.2	Engellilerin hizmetine sunulan asansörlerden aktif kullanılan asansör oranı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	15	16	17	18	19	20
PG.3.2.4	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.2.5	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%14,97	%16	%20	%24	%30	%36
PG.3.2.6	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	%1,49	%3	%6	%9	%10	%13

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulumuz içinde ve dışındaki alanlar yeniden planlanarak alan düzenlemesi yapılacaktır.	Okul Yönetimi Okul-Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.2	Okulumuzda bulunan asansör kullanıma sunulacaktır.	Okul-Aile Birliği	2019 yılı içerisinde
3.2.3	Sınıf ve alanlarda kullanılan bilgisayar sayısı artırılacaktır.	Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.4	Çevre güvenliği için faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.4 Okulun maddi ve mali kaynaklarını daha verimli hale getirmek için etkili yönetim ve organizasyon yapısı kurarak iç ve dış paydaşlarla etkileşim oluşturmak .

Faaliyet Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.1	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.2	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.4.3	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.4	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	60	70	80	90	100	110
PG.3.4.5	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	1200	1400	1600	1800	2000	2200
PG.3.4.6	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.4.7	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.4.8	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı(%)	60	65	65	70	70	75
PG.3.4.9	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	0	1	1	2	2	2
PG.3.4.10	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oran(%)	%0	%5	%5	%10	%10	%15
PG.3.4.11	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı	%0	%0	%5	%5	%10	%10
PG.3.4.12	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı	%0	%5	%5	%10	%10	%15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Her dönem faaliyet raporu düzenlenecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	6 Ayda bir
3.4.2	İSG kapsamında düzenlemeler yapılacaktır.	Okul-Aile Birliği Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.3	Okul Web sayfası güncel tutulacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.4	Okul sağlığı , hijyen ve enerji verimliliği konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.5	Çalışanların hijyen belgesi alması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Gerekli olduğunda
3.4.6	Aylık gelir gider listesi hazırlanarak ilan edilecektir.	Okul Aile Birliği	Her ay
3.4.7	Okul-Aile Birliği tahmini bütçesi hazırlanacaktır.	Okul Aile Birliği	Her yıl Ocak ayı
3.4.8	Dış paydaşlarla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM V:**MALİYETLENDİRME****5.1. Maliyetler**

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerçekleştirilebilmesi amacıyla 5 yıllık tahmini maliyetler belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 250.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Okul Aile Birlikleri	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000

Tablo 14.Maliyetlendirme Tablosu

BÖLÜM VI:**İZLEME VE DEĞERLENDİRME****6.1. İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

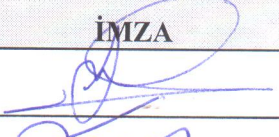



Planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 3 aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.



Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci Şeması

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Erkut ŞAHİN	Müdür	
Erol PİŞKİN	Müdür Yardımcısı	
Hayri ERGİN	Öğretmen	
Ali Aykut GÜL	Okul Aile Birliği Başkanı	
Figen MANAV	Okul Aile Birliği Temsilcisi	